|  |
| --- |
|  |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **СТАРОНИЖЕСТЕБЛИЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  **КРАСНОАРМЕЙСКОГО РАЙОНА**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |
| |  |  | | --- | --- | | «\_\_13\_\_\_»\_\_05\_\_\_\_\_2022 г. | № \_\_63\_\_\_\_ | |
| станица Старонижестеблиевская |

**О подготовке жилищно-коммунального комплекса и объектов**

**социальной сферы Старонижестеблиевского сельского поселения**

**Красноармейского района к осенне-зимнему периоду 2022-2023 годов**

В целях обеспечения своевременной и качественной подготовки жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы к устойчивой работе в осенне-зимний период 2022 - 2023 годов по Старонижестеблиевскому сельскому поселению Красноармейского района п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить состав комиссии по координации хода подготовки жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы Старонижестеблиевского сельского поселения Красноармейского района (приложение 1).

2. Утвердить Положение о комиссии по координации хода подготовки жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы Старонижестеблиевского сельского поселения Красноармейского района к работе в осенне-летний период 2022 – 2023 годов (приложение 2).

3. Утвердить план мероприятий по подготовке жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы Старонижестеблиевского сельского поселения Красноармейского района к осенне - зимнему периоду 2022 - 2023 годов (приложение 3).

4. Муниципальному казенному учреждению культуры ССП «Сельский дом культуры», муниципальному казенному учреждению культуры «Старонижестеблиевская сельская библиотека»:

а) всесторонне проанализировать итоги работы жилищно - коммунального комплекса в осенне-зимний период 2021 - 2022 годов, разработать и утвер-

дить комплексные планы по подготовке к зиме 2022-2023 годов, с учетом выявленных недостатков и до 12 мая 2022 года представить в администрацию;

б) завершить подготовку объектов жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы, независимо от ведомственной принадлежности, к эксплуатации в осенне-зимний период 2022-2023 годов к 1 сентября 2022 года.

5. Рекомендовать:

5.1. Старонижестеблиевскому участку МП «ЖКХ» Красноармейского района (Чебанин В.В.):

2

а) провести ревизию водопроводной сети, запорной арматуры с заменой, пришедших в негодность;

б) создать запасы печного топлива (жидкое) в необходимом количестве.

5.2. Управляющей компании ООО «Жилсервис – профессионал», товариществам собственников жилья и домам с непосредственной формой управления:

а) подготовить жилой фонд к зимним условиям с оформлением до 10 сентября 2022 года в установленном порядке актов готовности жилых домов к осенне-зимнему периоду 2022-2023 годов;

б) активизировать работу и обеспечить заключение договоров на проверку и обследование общедомовых и внутридомовых систем газового оборудования и дымоудаления (вентиляционных и дымовых каналов) многоквартирных домов в срок до 1 сентября 2022 года.

5.3. Старонижестеблиевскому сетевому участку филиала Славянские электрические сети ПАО «Кубаньэнерго» (Сокол Ю.Ю.):

а) провести ревизию электрических опор, электролиний, трансформаторных подстанций. При необходимости провести ремонтные работы;

б) подготовить график обрезки ветвей деревьев, расположенных вдоль электролиний на территории Старонижестеблиевского сельского поселения.

5.4. Старонижестеблиевскому газовому участку филиала №14 АО «Газпром газораспределение Краснодар» (Манецкая Т.Н.):

а) провести ревизию ГРП, газовых приборов в частном секторе, уличные газопроводные трубы.

6. Начальнику отдела по бухгалтерскому учету и финансам, главному бухгалтеру администрации Старонижестеблиевского сельского поселения Красноармейского района Коваленко Т.А. предусмотреть в местном бюджете средства для содержания дорог, тротуаров в зимнее время (очистка от снега и гололеда, дорог к объектам жизнеобеспечения).

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Старонижестеблиевского сельского поселения Красноармейского района.

8. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава

Старонижестеблиевского

сельского поселения

Красноармейского района В.В. Новак

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Старонижестеблиевского

сельского поселения

Красноармейского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

**СОСТАВ**

**комиссии по подготовке жилищно-коммунального комплекса и объектов**

**социальной сферы Старонижестеблиевского сельского поселения**

**Красноармейского района к осенне-зимнему периоду 2022-2023 годов**

|  |  |
| --- | --- |
| Новак  Виталий Владимирович | -глава Старонижестеблиевского сельского поселения Красноармейского района, председатель комиссии |
|  |  |
| Черепанова  Елена Егоровна | -заместитель главы Старонижестеблиевского сельского поселения Красноармейского района, заместитель председателя комиссии |
|  |  |
| Дягилева  Надежда Юрьевна | - ведущий специалист общего отдела администрации Старонижестеблиевского сельского поселения Красноармейского района |
|  |  |
|  | Члены комиссии: |
| Гоголь  Анатолий Михайлович | -директор МБУК ССП «Сельский дом культуры» |
|  |  |
| Крутофал  Людмила Александровна | - директор МБУК «Старонижестеблиевская сельская библиотека» |
|  |  |
| по согласованию | - начальник Старонижестеблиевского сетевого участка филиала Славянские электрические сети ПАО «Кубаньэнерго» |
|  |  |
| по согласованию | - начальник Старонижестеблиевского газового участка филиала №14 АО «Газпром газораспределение Краснодар» |
|  |  |
| по согласованию | - начальник Старонижестеблиевского участка МП «ЖКХ» Красноармейского района |
|  |  |
| по согласованию | - председатели товариществ собственников жилья, старшие домов с непосредственной формой управления |
|  |  |

Заместитель главы

Старонижестеблиевского

сельского поселения

Красноармейского района Е.Е. Черепанова

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение 2  УТВЕРЖДЕНО  постановлением администрации  Старонижестеблиевского  сельского поселения  Красноармейского района  от\_\_\_\_\_\_\_\_\_года №\_\_\_\_  **ПОЛОЖЕНИЕ**  **о комиссии по координации хода подготовки**  **жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы**  **Старонижестеблиевского сельского поселения Красноармейского района**  **в осенне-зимний период 2022-2023 годов.**  **1. Общие положения.**  1.1. Комиссия по координации хода подготовки жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы Старонижестеблиевского сельского поселения Красноармейского района в осенне-зимний период 2022-2023 годов (далее – Комиссия) создается в целях организации взаимодействия органов местного самоуправления, ресурсоснабжающих компаний и организаций, управляющих компаний, осуществляющих свою деятельность на территории Старонижестеблиевского сельского поселения Красноармейского района, по вопросам жилищно-комму-нального комплекса и объектов социальной сферы к работе в осенне-зимний период 2022-2023 годов.  1.2. Состав комиссии утверждается главой Старонижестеблиевского сельского поселения Красноармейского района.  1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Краснодарского края, а так же настоящим Положением.  **2. Права Комиссии.**  2.1. Комиссия разрабатывает и утверждает план мероприятий по подготовке к осенне-зимнему периоду 2022-2023 годов.  2.2. Комиссия подводит итоги работы по вопросам подготовки объектов социальной сферы к работе в осенне-зимний период 2022-2023 годов.  2.3. Комиссия имеет право запрашивать информацию и на своих заседания заслушивать представителей ресурсоснабжающих компаний и организаций, управляющих компаний, осуществляющих свою деятельность на территории Старонижестеблиевского сельского поселения Красноармейского района, по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.  **3. Организация и обеспечение деятельности Комиссии.**  3.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Заседаниями Комиссии руководит Председатель Комиссии, а в его отсутствие – его заместитель.  3.2. Решения Комиссии оформляются в виде протоколов заседаний, которые подписывает Председатель Комиссии или его заместитель, председательствующий на заседании, и носят рекомендательный характер.  3.3. Оповещение членов Комиссии о времени и месте проведения заседаний, а также оформление протоколов заседаний осуществляется секретарем Комиссии.  3.4. Организационное, документационное и иное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет специалист общего отдела.  Заместитель главы  Старонижестеблиевского  сельского поселения  Красноармейского района Е.Е. Черепанова  Приложение 3  УТВЕРЖДЕН  к постановлению администрации  Старонижестеблиевского  сельского поселения  Красноармейского района  от\_\_\_\_\_\_\_\_\_года №\_\_\_\_  **ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  **по подготовке жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы Старонижестеблиевского сельского поселения**  **Красноармейского района к работе в осенне-зимний период 2022 – 2023 годов**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | № п/п | Наименование предприятия | Срок исполнения | Ответственный | Отметка об исполнении | | 1 | Заключить договоры на содержание улично-дорожной сети Старонижестеблиевского сельского поселения в зимний период | до 01.09.2022 | Черепанова Е.Е. |  | | 2 | Провести активную разъяснительную работу среди населения Старонижестеблиевского сельского поселения о необходимости утепления жилых помещений, экономному расходованию энергоресурсов и воды | Постоянно | Черепанова Е.Е.  Супрун Н.В. |  | | 3 | Провести совещание с руководителями ТОСов по вопросу подготовки домовладений в частном секторе к зимней эксплуатации и своевременной оплате населением за потребленные коммунальные услуги и энергоресурсы | до 01.08.2022 | Черепанова Е.Е.  Супрун Н.В. |  | | 4 | Осуществлять контроль за ходом подготовки к работе в осенне-зимний период 2022– 2023 годов объектов социальной сферы | постоянно | Черепанова Е.Е. |  | | 5 | Произвести обрезку и ликвидацию аварийных деревьев | до 01.11.2022 | Черепанова Е.Е. |  | | 6 | Своевременно проводить финансирование работ и услуг, связанных с подготовкой к зимнему периоду 2020-2021 годов | постоянно | Коваленко Т.А. |  | | 7 | Собственникам жилых помещений в многоквартирных жилых домах, выбравшим непосредственный способ управления и ТСЖ составить план мероприятий по подготовке к зиме 2022- 2023 годов | до 05.06.2022 | Председатели ТСЖ, уполномоченные представители собственников в многоквартирных домах |  | | 8 | Разработать и утвердить комплексные планы по подготовке к зиме 2022- 2023 годов объектов социальной сферы | 05.06.2022 | Гоголь А.М.  Крутофал Л.А. |  | | 9 | Разработать общий план по подготовке к зиме 2022- 2023 годов жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы | 10.06.2022 | Черепанова Е.Е. |  | | 10 | Собственникам жилых помещений в многоквартирных жилых домах, выбравшим непосредственный способ управления и ТСЖ предоставить паспорта готовности многоквартирных жилых домов к отопительному сезону | до 01.09.2022 | Председатели ТСЖ, уполномоченные представители собственников в многоквартирных домах |  |   **МЕРОПРИЯТИЯ**  **по подготовке учреждений культуры**  **Старонижестеблиевского сельского поселения Красноармейского района**  **к работе в осенне-зимний период 2022 – 2023 годов**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | № п.п. | Наименование учреждения | Перечень мероприятий | Необходимые средства для подготовки к ОЗП (тыс.руб.) | | % выполнения | | бюджет | Привлеченные средства | | 1 | МКУК «Старонижестеблиевская сельская библиотека» | ремонт отмостки вокруг здания Старонижестеблиевской сельской библиотеки, ВДГО-1, ВДПО | 50,0 |  |  | | 2 | МКУК ССП «Сельский дом культуры» | ремонт внутрипожарного водоснабжения (150 тыс.руб.), профилактика и поверка узла учета тепловой энергии (26 тыс. руб.), опрессовка системы отопления, гидравлическое испытание ЦО, чистка желобов водосточных труб (10 тыс. руб.),установка стеклопакетов (3 шт., 60 тыс. руб) | 250,0 |  |  |   **МЕРОПРИЯТИЯ**  **по подготовке многоквартирного фонда**  **Старонижестеблиевского сельского поселения Красноармейского**  **района к работе в осенне-зимний период 2022 – 2023 годов** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|  | Адрес МКД | Общая площадь МКД,м2 | Форма управления | Перечень мероприятий | Необходимые средства для подготовки к ОЗП (тыс.руб.) | | % выполнения |
| бюджет | Привлеченные средства |
| 1 | ПМК-13, д.1 | 578,7 | непосред. управление | капитальный ремонт,ВДГО-1, ВДПО. |  | 10,0 |  |
| 2 | ПМК-13, д.2 | 578,1 | непосред. управление | капитальный ремонт ВДГО-1, ВДПО |  | 10,0 |  |
| 3 | ПМК-13, д.3 | 577,2 | непосред. управление | капитальный ремонт, ВДГО-1, ВДПО |  | 10,0 |  |
| 4 | ПМК-13, д.4 | 581,1 | непосред. управление | утепление дверей, оконных блоков, ВДГО-1, ВДПО, |  | 10,0 |  |
| 5 | ПМК-13, д.5 | 467,8 | непосред. управление | дом после кап. ремонта, ВДГО-1, ВДПО, |  | 10,0 |  |
| 6 | ПМК-13, д.6 | 476,8 | непосред. управление | утепление дверей, косметический ремонт подъезда, ВДГО-1, ВДПО, |  | 10,0 |  |
| 7 | ПМК-13, д. 7 | 426,8 | непосред. управление | утепление дверей, косметический ремонт подъезда, ВДГО-1, ВДПО |  | 10,0 |  |
| 8 | ПМК-13, д. 8 | 425 | непосред. управление | дом после кап. ремонта, ВДГО-1, ВДПО |  | 15,0 |  |
| 9 | ПМК-13, д.9 | 710 | непосред. управление | дом после кап. ремонта, ВДГО-1, ВДПО |  | 10,0 |  |
| 10 | ПМК-13, д.10 | 697,3 | непосред. управление | капитальный ремонт, ВДГО-1, ВДПО |  | 15,0 |  |
| 11 | ПМК-13, д.12 | 703,9 | непосред. управление | утепление дверей, ремонт ступеней,  ВДГО-1, ВДПО |  | 15,0 |  |
| 12 | ПМК-13, д.13 | 575,4 | непосред. управление | покраска газовых труб вокруг дома, ремонт системы ХВ в подвальном помещении, ВДГО-1, ВДПО |  | 20,0 |  |
| 13 | ПМК-13, д.14 | 575,2 | непосред. управление | ремонт канализации в подвальном помещении, ВДГО-1, ВДПО |  | 50,0 |  |
| 14 | ул. Кубанская, 29 | 762,2 | непосред. управление | ремонт канализации в подвальном помещении, ВДГО-1, ВДПО |  | 20,0 |  |
| 10 | ул. Кубанская, 31 | 852,1 | непосред. управление | дом после кап. ремонта, косметический ремонт подъезда ВДГО-1, ВДПО |  | 15,0 |  |
| 11 | ул. Первомайская, 35/1 | 377,8 | непосред. управление | дом после кап. ремонта, косметический ремонт подъезда ВДГО-1, ВДПО |  | 10,0 |  |
| 12 | ул. Первомайская, 35/2 | 359,8 | непосред. управление | дом после кап. ремонта, ВДГО-1, ВДПО |  | 10,0 |  |
| 13 | ул. Первомайская, 35/3 | 362,1 | непосред. управление | дом после кап. ремонта, косметический ремонт подъезда ВДГО-1, ВДПО |  | 10,0 |  |
| 14 | ул. Батарейная, 1 | 1462 | ТСЖ | ремонт системы ХВ в подвальном помещении, гидравлическое испытание ЦСО |  | 20,0 |  |
| 15 | ул. Братская,8 | 399,6 | непосред. управление | утепление дверей, косметический ремонт подъезда, ВДГО-1, ВДПО |  | 20,0 |  |

Заместитель главы

Старонижестеблиевского

сельского поселения

Красноармейского района Е.Е. Черепанова